

Eine Umfrage zur Computernutzung

Microsoft Excel - Aufgabe Umfrage Computernutzung.xls

	A	B	C	D
1	Ich nutze den Computer ...			
2				
3	für	um		
4				
5	Kategorie	Aktion		
6	Arbeit	meine Hausaufgaben zu machen		
7		mich im Internet zu informieren		
8	Entertainment	zu spielen		
9		Musik zu hören		
10		zu chatten		
11	Shopping	einzukaufen		
12		Sachen bei eBay zu versteigern		
13				
14		Durchschnitt		
15				
16		Befragt wurden:		SchülerInnen
17				

Eine Tabelle besteht aus Zellen, die in Spalten und Zeilen angeordnet sind. Jede Zelle weist sich durch eine einmalige Adresse aus, die sich aus dem Buchstaben ihrer Spalte und der Zahl ihrer Zeile zusammensetzt, z.B. D9.

Aufgaben

1. Ordne den Erklärungsfeldern die Begriffe *Zeile*, *Spalte*, *Zelle* und *Formeleingabefeld* zu.
2. Frage zunächst mindestens fünf deiner MitschülerInnen und füge hinter den Aktionen einen Strich in das Zählkästchen ein.
3. Kopiere die Excel-Tabelle aus dem Gruppenordner in deinen Ordner und trage die ermittelten Umfrageergebnisse als Zahlen ein, z.B. ||||| -> 6.
4. Füge in die Zählkästchen der Kategorien eine Formel ein, die die Umfragewerte für die Aktionen, die zu dieser Kategorie gehören, addiert. Für die Kategorie Arbeit ist dies z.B. =D6+D7. Klicke zunächst die Zelle an, in der das Ergebnis der Berechnung stehen soll. Trage die Formel nun in das Formeleingabefeld ein und beende die Eingabe mit der Eingabetaste (*Return*).
5. Bilde den Durchschnitt der Umfragewerte für alle Aktionen, indem du die Formel Mittelwert benutzt. Anzugeben ist die Adresse der ersten und letzten Zelle, um alle Werte zwischen diesen Zellen zu berücksichtigen, z.B. =MITTELWERT(D8:D10).